

Entreprenörsanvisningar

Husqvarna Group



**Husqvarna
Group**

Ansvarig utgivare

Fastighetsavdelningen, Husqvarna Group AB

Utgåva 2023-11-30

Förord

Du som är entreprenör eller som arbetar på Husqvarna Group under en begränsad tid, och som inte är anställd hos oss, får i denna broschyr ett sammandrag av våra regler. Vi förutsätter att du följer dessa anvisningar när du är anlitad av oss. Om underentreprenörer används skall dessa delges anvisningarna.

Observera att alla lagstiftningar inom olika områden givetvis skall följas på vår arbetsplats, extra viktigt är att vi skyddar våra medarbetare och andra som jobbar hos oss, därför är kunskap om Arbetsmiljöverkets föreskrifter särskilt viktigt. Du som gäst/entreprenör skall ha kunskapen om, och följa dessa föreskrifter för de områden som ni verkar i.

Utför alltid en riskanalys inför arbetet som underlag för att bestämma skyddsåtgärder, den kan i vissa fall vara mycket enkel och görs i samråd med samordningsansvarig.

Patrik Magnusson
Fastighetschef, Husqvarna Group

Omfattning

Syftet med denna dokumentation är att skapa en så säker arbetsmiljö som möjligt, ett effektivt arbetssätt samt att minska störning för verksamheten. Denna beskrivning omfattar samtliga entreprenörsverksamheter vid Husqvarna Groups anläggningar.

Samordningsansvar

Husqvarna Group, om inget annat avtalats, ansvarar för samordningen av arbetsmiljön enligt Arbetsmiljölagen och utser en samordningsansvarig (oftast beställaren). Entreprenören ansvarar för arbetsmiljöskyddet för eget arbete. Arbetsmiljöplan skall upprättas om så krävs enligt gällande lagstiftning. Observera att innan arbete påbörjas måste samordningsansvarig kontaktas. Om osäkerhet råder vem som är samordningsansvarig kontaktas chef på den avdelning som arbetet skall utföras på för konsultation.

Innehåll

Förord.....	2
Omfattning	3
Samordningsansvar	3
Checklista	6
Husqvarna standarder	7
In – utpassering.....	7
Trafikregler – parkering.....	7
Truckkörning	7
Arbetsredskap	8
Transportgångar - vägar	8
Telefon	8
Fotografering.....	8
Bevakning	8
Sekretess	9
Arbetstider - raster	9
Personalutrymmen.....	9
Personlig skyddsutrustning	9
Skyddsanordningar.....	9
Alkohol och droger	10
Rökning.....	10
Brandskydd.....	10
Brandtätningar	11
Heta arbeten	11
Brandskydd övrigt/Sprinkler	12
Stegar och trappstegar.....	12
Mobila arbetsplattformar – skylifts	12
Ställningar	12
Fallrisker	12
Taksäkerhet	13
Lyftanordningar.....	13
”Bryt och Lås”	13
Elsäkerhet.....	13
Allmänna IT-krav.....	14

VVS - arbeten	14
Ventilations- och kylanläggningar	14
Trycksatta anordningar	15
Pannor	15
Arbeten i kulvert.....	15
Energiförbrukning	15
Maskinbearbetning	15
Arbetsolyckor – tillbud – miljöolyckor	15
Första hjälpen – larm	16
Ordning och reda	16
Rivningsarbeten.....	16
Miljökrav vid hantering av kemikalier och avfall	16
Omhändertagande av avfall	17
Utsläpp till avlopp/dagvatten	17
Buller, damm, lukter och vibrationer	17
Byggnadskonstruktion.....	17
Utsättning.....	18
Betongval & gjutteknik.....	18
Grävning/schaktarbete.....	18
Snöröjning/halkbekämpning	18
Miljöpolicy Husqvarna Group.....	18

Checklista

- Jag/min arbetsledare kontrollerar uppdraget och kontaktar samordningsansvarig innan jag påbörjar arbetet.
- Jag/min arbetsledare kontaktar ansvarig för verksamheten jag ska vistas i och informerar personen om när jag kommer vara där och vilken typ av arbete som kommer att utföras.
- Jag kontrollerar vilken säkerhetsutrustning som gäller där jag skall vistas och om det finns särskilda säkerhetsföreskrifter att tänka på så som kemikalier, farligt gods, brandkänslig miljö etc.
- Tillstånd har erhållits av Husqvarna före användning av truckar, traverser eller liftar.
- Jag kontaktar Brandskyddsansvarig för att stänga av brandlarm vid arbete med vibrationer, fukt eller damm.
- Jag har på mig rätt personlig säkerhetsutrustning (baserat på riskbedömning, skyddsinstruktioner etc.).
- Jag har kontrollerat att erforderliga skyddsanordningar är korrekta och säkert utförda.
- Arbetsområdet är tydligt avspärrat och skyltat.
- Jag har fått godkänt av Brandskyddsansvarig eller delegerad person innan heta arbeten påbörjas.
- Jag städar kontinuerligt upp efter mig samt när jag lämnar arbetsområdet för dagen och efter att arbetet är slutfört.
- Jag/min arbetsledare delger samordningsansvarig när arbetet är utfört.
- Jag/min arbetsledare delger relevanta handlingar till samordningsansvarig (datablad, drift- och underhålls-instruktioner etc.).
- Jag kontrollerar att arbetsutrustning, kemikalier och avfall inte lämnas kvar.

Husqvarna standarder

Husqvarnas standarder/projekteringsanvisningar för olika tekniska områden (exempelvis märkstandard VVS) skall alltid tillämpas och följas. Avsteg från standard får endast göras i samråd med Husqvarna. Entreprenören är alltid skyldig att rapportera fel och brister som upptäcks på Husqvarnas anläggning.

In – utpassering

För att entreprenören ska få tillträde till Husqvarnas område krävs en föranmälan. På Huskvarnafabriken sker anmälan till portvakten av beställare eller samordningsansvarig. För Jonsered sker anmälan till samordningsansvarig. För tillträde till området krävs i Huskvarna besöksbricka som erhålls i portvakten. Denna ska lämnas tillbaka efter arbetets utförande. **Obs! Besöksbrickan ska bäras väl synligt.** Vid, längre arbeten utfärdas ett företagskort, som även kan gälla vid passering i grindar eller dörrar. För inpassering under icke ordinarie arbetstid krävs övertidsorder från beställaren eller samordningsansvarig.

Trafikregler – parkering

Svenska trafikregler gäller inne på Husqvarnas områden.

Entreprenörsfordon får införas på industriområdet främst för lastning/avlastning av beställt material efter anmälan i portvakten. Korttidsparkering kan medges av portvakt/beställare och då endast på angiven plats. Lastning/avlastning får ske på anvisade platser.

Fordon skall framföras på ett sådant sätt så att arbetstagare utsätts för så lite avgaser, buller, vibrationer och ljus från passerande fordon som möjligt.

Obs! Högsta tillåtna hastighet inom Husqvarnas fabriksområden är 20 km/h. Iakttag försiktighet då vi har mycket trafik och gående på området.

Truckkörning

För truckkörning på Husqvarna Group krävs truckförarintyg. I förekommande fall krävs även körkort för bil. Personlyft med truck utan personkorg är förbjudet. Tillstånd för körning på Husqvarnas område skall

finnas före arbetets påbörjan och utfärdas av transportenheten (inom fastighetsavdelningen) alternativt verksamhetsansvarig.

Arbetsredskap

All utrustning och maskiner som entreprenören använder ska uppfylla skydds- och miljökrav. För besiktningspliktiga maskiner, fordon och arbetsutrustning ska utförd besiktning kunna styrkas. Utrustning eller fordon som saknar uppgift om godkänd besiktning eller har erhållit anmärkning i samband med besiktning får inte användas på arbetsplatsen. Entreprenören ansvarar för att den utrustning eller det material som används uppfyller lagenliga krav. Fordon eller arbetsredskap med förbränningsmotorer ska vid inomhusarbete förses med anordning som leder avgaserna utanför byggnaden. Hänsyn skall även tas till luftintag, entréer och liknande förutsättningar.

Transportgångar - vägar

Transportgångar och vägar ska hållas fria. Skyltade utrymningsvägar och brandposter ska också hållas fria. Persontrafik ska ske genom gångdörrar och inte via slussar eller motordrivna portar. Se upp för trucktrafik och ge lastad truck företräde. Vid området kring gasolanläggning är parkering samt förvaring av gods förbjudet.

Telefon

För att minska risken för olyckor utomhus så är det förbjudet att gå och "titta ner" på mobilen på hela fabriksområdet. Observera att i vissa lokaler råder också mobilförbud vid gångtransport.

Fotografering

All fotografering inom Husqvarna Groups område är förbjuden. Fotografering kan endast beviljas av säkerhetsansvarig, plats- eller avdelningschef eller av dem delegerade personer.

Bevakning

Händelser av brottslig karaktär skall alltid anmälas till Husqvarna. Alla stölder polisanmäls av Husqvarna Group.

Sekretess

Innehåll i handlingar, dokumentation, ritningar etc. tillhörande Husqvarna Group får ej vidarebefordras eller användas otillbörligt. Otillbörlig vidareinformation angående maskin- och anläggningskonstruktioner eller någon form av avbildning av verksamheten får ej ske.

Arbetstider - raster

Husqvarna Groups arbetstider gäller, om inget annat är överenskommet. Arbetstiden förläggs mellan 06.00 och 18.00, vardagar.

Personalutrymmen

Personalutrymmen anvisas av Husqvarna. God ordning skall hållas. Omklädning/lunch/fikautrymme för leverantör finns i Huskvarna i byggnad 102 plan 1 rum 148 (102:148).

Personlig skyddsutrustning

Skyddsskor med spiktrampskydd och skyddståhatta skall normalt användas om det inte är uppenbart obehövt.

Varje entreprenör ska, om inget annat har avtalats, tillhandhålla sina resp. egna arbetstagare individuellt anpassad skyddsutrustning samt ev. särskilda skyddsanordningar som det egna arbetet därutöver kräver. De ska också se till att arbetstagarna använder skyddsutrustningen/-anordningen och har nödvändig kompetens för detta, samt att den egna utrustningen/-anordningen fortlöpande besiktigas och underhålls. Nivå på personskydd m.m. bestäms av riskanalysen som skall utföras före respektive arbete. Arbetskläder skall ha firmanamn väl synligt. Vid framförande av mopeder, segways, cyklar, fyrhjulingar och liknande fordon är det krav på att ändamålsenlig godkänd hjälm används. Undantaget fordon med störbåge och säkerhetsbälte.

Skyddsanordningar

Innan ett arbete påbörjas ska man alltid kontrollera att erforderliga skyddsanordningar är korrekta och säkert utförda. Ett arbete kan innebära att man måste sätta upp en tillfällig avspärning omkring arbetsplatsen för

att förhindra att någon skadar sig. Observera att om en skyddsanordning tas bort för att kunna utföra ett arbete, är det en skyldighet att återställa den. Om skyddsanordning ej omedelbart kan återställas ska detta rapporteras till samordningsansvarig. Entreprenörer ansvarar för att arbetsområde inhägnas och utmärks. Detta sker i samordning med samordningsansvarig med riskanalysen som underlag. Det skall tydligt framgå vad som är arbetsområdet. Stäm även av med berörd avdelning som arbetet sker på, detta för att minimera störningar. Glöm inte att tänka på materialtransporter till och från arbetsområdet.

Alkohol och droger

Det är förbjudet att medföra och förtära alkoholhaltiga drycker och/eller droger. Alkohol- och drogtestar kan komma att utföras inom Husqvarnas område. Den som är påverkad av alkohol eller droger kommer att avvisas från området.

Rökning

All rökning inomhus är förbjudet på Husqvarna Group. Utomhus är rökning tillåten endast på uppmärkta platser.

Brandskydd

Uppkomst och spridning av brand skall alltid förebyggas. Risken för brand kan förebyggas genom val av arbetsmetoder som inte alstrar hög temperatur eller förorsakar gnistbildning. Viktigt är att inte använda produkter med sådana fysikaliska eller kemiska egenskaper som kan orsaka brand. Det är vidare viktigt att mängden brännbart material i varje utrymme är så liten som möjligt.

Brand-, gas- och utrymningslarm finns i Husqvarnas lokaler. Se till att samordningsansvarig gått igenom rutinerna innan arbetet påbörjas. Vid arbeten som kan orsaka brandlarm (vibrationer, damm och liknande), skall entreprenören tillse att larmet stängs av. Detta sker genom att anläggningsskötare/-brandskyddsansvarig kontaktas (konsultera avdelningschef eller samordningsansvarig om osäkerhet vem som skall kontaktas finns). Kostnader för felaktiga automatiska brandlarm, som beror

på överträdelser av regler, debiteras den som utlöst larmet. Ta också reda på var larmknappar och utrustning för handbrandsläckning finns. Kunskap om utrymningsvägar och platser för återsamling är speciellt viktig. Konsultera samordningsansvarig om oklarheter finns.

Brandtätningar

Efter håltagning ska provisorisk brandtätning omedelbart utföras. Vid slutfört arbete skall alla håltagningar brandtätas.

Heta arbeten

Med Heta Arbeten avses främst svetsning och skärning, arbete med rondell, lödning samt arbeten med gaslågor för uppvärmning eller upptining. Inga Heta Arbeten får påbörjas utan Tillståndsansvarig för brandskydd gjort kontroll och lämnat tillstånd. Tillse att Brandskyddsföreningens Säkerhetsregler för Heta Arbeten är uppfyllda. Man ska alltid meddela Tillståndsansvarig för brandskydd om man har för avsikt att använda brandfarlig vara. Man bör förvissa sig om var brandsläckare finns. Gas- och gasolflaskor ska, då de ej används, samlas till särskilt anvisad och skyltad plats.

Heta arbeten kräver:

- Giltigt certifikat.
- Skriftligt tillstånd.
- Tillgänglig egen släckutrustning.
- Brandvakt.
- Heta arbeten ska avslutas med minst en timmes efterbevakning.

Vid arbete inom och i anslutning till EX-klassade utrymmen gäller dessutom särskilda krav enligt följande.

- Endast personal som har kompetens för arbete inom EX-klassade områden får delta i arbetet alternativt övervakas av sådan person.

Vid Husqvarna Groups fastställd rutin för heta arbeten inom EX-klassade utrymmen ska tillämpas, kontakta brandskyddsansvarig om osäkerheter föreligger.

Brandskydd övrigt/Sprinkler

Om du använt Husqvarna Groups släckutrustning ska detta omedelbart anmälas till ansvarig för verksamheten eller brandskyddsansvarig.

Allt arbete med sprinkleranläggningen måste göras i samråd med fastighetsavdelningens driftspersonal eller brandskyddsansvarig. Vid avstängning krävs tillstånd.

Stegar och trappstegar

Endast typkontrollerade stegar och trappstegar får användas inom Husqvarna Groups industriområde och anläggningar. Erforderlig kompetens och myndighetskrav ska uppfyllas. Stege eller trappstege ska vara lämplig för arbetet och vid behov förses med glidskydd och/eller förankras. I lokaler med självgående truckar så skall det spärras av runt stegar och trappstegar innan arbetet påbörjas.

Mobila arbetsplattformar – skylifts

För mobil arbetsplattform skall aktuellt intyg om utförd återkommande besiktning och utbildningsbevis för föraren kunna uppvisas vid anmodan. Körtilstånd krävs och skall vara utfärdat innan arbetets påbörjan. Om lift ska bokas via Husqvarna (endast Huskvarna och Jönköpingsfabriken) ska detta planeras innan projektet startas och anmälas till Transportenheten. Namn på godkända förare ska noteras i listan för körtilstånd. Om förarens namn saknas i listan kommer ej lift att lämnas ut.

Ställningar

Erforderlig kompetens och myndighetskrav ska uppfyllas. Infästningar i fasad skall stämmas av med fastighetsavdelningen före montage. Endast behörig personal får bygga, väsentligt förändra och flytta byggnadsställning.

Fallrisker

Vid risk för fallskador ska risken i första hand minskas genom skyddsräcken, skyddstäckningar eller andra tekniska skyddslösningar. I andra hand ska exempelvis skyddsnet eller annat kollektivt skydd användas och i sista hand används personlig fallskyddsutrustning. Arbeta med fallskyddsutrustning får aldrig utföras som ett ensamarbete. En plan för räddningsinsats ska

upprättas innan arbete påbörjas. Vid användning av mobil arbetsplattform ex. bomlift och saxlift ska lagstiftning följas med avseende på personlig fallskyddsutrustning. Arbete från stegar får endast ske undantagsvis och då under förutsättning att riskerna bedöms så små att användning av annan säkrare utrustning inte är befogad.

Taksäkerhet

Varje takarbete skall föregås av en riskanalys som skall dokumenteras. I möjligaste mån skall mobil arbetsplattform, ställning eller liknande anordning användas vid arbete vid takfot. I övrigt gäller gällande lagar och branschstandard.

Lyftanordningar

Husqvarnas lyftanordningar och lyftredskap får inte användas utan tillstånd av avdelningsansvarig. När tillstånd finns skall anvisningar på aktuell arbetsplats följas. Erforderlig kompetens och myndighetskrav ska uppfyllas.

”Bryt och Lås”

Entreprenör skall före ingrepp i maskin, elcentraler, ställverk, maskinella anordningar och processystem, eller vid arbete i farlig närhet av dessa, alltid via ansvarig på platsen eller samordningsansvarig försäkra sig om att erforderliga åtgärder mot oavsiktlig igångsättning. Frånkopplingsanordning ska alltid låsas och förses med skylt som förbjuder obehörig tillkoppling.

Elsäkerhet

Alla som utför någon typ av elinstallation tillfälligt eller permanent på Husqvarna Groups elanläggning skall tillhöra ett elinstallationsföretag och ingå i ett egenkontrollprogram samt vara registrerade hos Elsäkerhetsverket. Elinstallationsarbete definieras i lag. Vilken typ av auktorisation som krävs vid en viss typ av arbete regleras i Elsäkerhetsverkets föreskrifter. Om skada på elkabel upptäcks - underrätta genast samordningsansvarig. Vid arbeten som kan medföra kontakt med befintliga ledningar t.ex. schakt och grävarbeten, borring och rivning, samråd alltid med samordningsansvarig angående arbetsområdets aktuella ledningar. Vid ingrepp på Husqvarna Groups elanläggning skall man uppfylla

kraven som nämns i Husqvarnas el-standard. Om ni inte har tillgång till detta dokument vänligen kontakta Fastighetsavdelningen före arbetet påbörjas.

Allmänna IT-krav

1. Entreprenören får inte installera eller implementera en programvara med sårbarheter på någon Husqvarna ägd utrustning eller enhet.
2. Entreprenören får inte ansluta ett utdaterat operativsystem till Husqvarnas nätverk eller till någon utrustning eller enhet som ägs av Husqvarna.
3. Entreprenören måste ändra standardlösenord och inloggningar för alla enheter och utrustningar som är ansluten till Husqvarnas nätverk eller till någon utrustning eller enhet som ägs av Husqvarna .
4. Alla ändringar i IT-miljön måste göras i samråd med en behörig Husqvarna-person.
5. Entreprenören får inte installera eller implementera mobila kommunikationsanordningar (GSM, 2g, 3g, 4g, 5g) till Husqvarnas nätverk eller på någon utrustning eller enhet som ägs av Husqvarna. All fjärråtkomst måste godkännas av GIS.
6. Det är inte tillåtet att ansluta en infekterad dator eller enhet till Husqvarnas nätverk eller enheter. Entreprenören måste ha Endpoint Protection aktiverat och uppdaterat och genomfört en säkerhetskontroll innan de ansluter till Husqvarnas nätverk eller enheter.

VVS - arbeten

Arbetet skall uppfylla branschreglerna "Säker vatteninstallation" och intyg skall överlämnas till beställaren om så efterfrågas för att få utföra arbeten hos Husqvarna Group. Nyinstallationer, anslutningar, omkopplingar och andra ingrepp i Husqvarnas rörsystem får inte utföras utan tillstånd från ansvarig på Fastighetsavdelningen. Vid ingrepp i maskiner eller maskinella anordningar, se "Bryt och lås"!

Ventilations- och kylanläggningar

Nyinstallationer av aggregat, fläktar, flyttning av befintlig utrustning, anslutningar, inkopplingar, inställningar och andra ingrepp i ventilationsanläggningar får ej ske utan tillstånd från ansvarig på Fastighetsavdelningen.

Trycksatta anordningar

Erforderlig kompetens och myndighetskrav ska uppfyllas vid arbete med trycksatta anordningar. Innan arbeten med trycksatta anordningar enligt AFS 2017:3 inleds skall samordningsansvarig kontaktas och riskbedömningen för anordningen skall vara känd hos samtliga involverade.

Pannor

Erforderlig kompetens och myndighetskrav ska uppfyllas vid arbete med pannor. Det skall alltid finnas en certifierade pannoperatör tillgänglig vid arbeten med pannan. Kontakta samordningsansvarig vid minsta oklarheter.

Arbeten i kulvert

Av säkerhetsskäl får ensamarbete i kulvertar ej ske. Vid risk för huvudskador skall hjälm användas (klass EN 397 eller likvärdig) i kulvert. Anmäl alltid arbeten i kulvertar till Fastighetsavdelningen i förväg. Kulvert är försedd med utrymningsvägar, allmänbelysning samt nödbelysning.

Energiförbrukning

Nyinstallationer, anslutningar, inkopplingar, inställningar och andra ingrepp i Husqvarna Groups anläggningar som medför betydande förändrad energiförbrukning ska godkännas av ansvarig funktion på Husqvarna Groups Fastighetsavdelning.

Maskinbearbetning

Maskinbearbetning får endast utföras av personal med erforderlig utbildning på respektive maskintyp. Maskinarbete skall utföras i ändamålsenliga lokaler.

Arbetsolyckor – tillbud – miljöolyckor

Vid arbetsolycka och tillbud samt vid miljöolyckor ska arbetet omedelbart avbrytas och samordningsansvarig kontaktas för utredning. Arbetet får inte återupptas innan klartecken har getts av Husqvarna Group. Entreprenören ansvarar för arbetsskadeanmälan till myndigheter för sina anställda.

Första hjälpen – larm

Det finns ett antal nödstationer med nödutrustning, larmtelefon och instruktioner vid olycksfall och brand. Utrustning och utrymmen för första hjälpen är utmärkta med skyltar. För snabb och korrekt vägvisning ska samordningsansvarig användas vid sidan av larmnumret 112.

Ordning och reda

Entreprenören ska hålla god ordning och kontinuerligt städa arbetsplatsen från eget överblivet material och avfall. Arbetsutrustning får inte lämnas kvar efter avslutat arbete. Särskilt skall beaktas att verktyg, material och skrot inte få lämnas kvar på tak eller andra utrymmen varifrån det kan falla ner.

Rivningsarbeten

Det viktigt att utföraren känner till byggnadskonstruktionen eller liknande för att veta hur den/det kan rivas säkert. Om osäkerheter finns kring vilka typer av material som förekommer i det som skall rivas skall en materialinventering göras. Detta för att få uppgifter om vilket farligt avfall som rivningsåtgärder kan ge upphov till. Detta bör genomföras genom en inventering på plats i byggnaden om det inte är uppenbart onödigt. Vi påträffande av miljöfarliga eller hälsofarliga material skall arbetet genast avbrytas, samordningsansvarig kontaktas och ändamålsenliga åtgärder vidtas enligt lagstiftning.

Tegelstenar på Huskvarnafabriken skall rivas med omsorg så att tegelstenarna i möjligaste mån kan återvändas. Detta förutsätter dock att tegelstenarna ej är förorenade ur ett hälso- och miljöperspektiv. Tegelstenarna sparas hos Husqvarna på anvisad plats för att kunna återanvändas.

Miljökrav vid hantering av kemikalier och avfall

Behållare med kemiska produkter och farligt avfall ska alltid förvaras invallat. Uppsamlingsvolymen beräknas: 100% av den största behållaren och 10% av resterande. Vid risk för läckage till dagvatten ska entreprenören tillse att absorptionsmedel finnas tillgängligt och att brunnstätningar är

utplacerade före arbetets start. Behållare med kemikalier och avfall ska vara korrekt märkta, även ofarliga vätskor som vatten, för att undvika missförstånd och risker. Entreprenören är skyldig att tillse att regelverket för farligt gods följs. Observera också att silikonbaserade kemikalier inte får införas på området utan särskilt tillstånd från avdelningsansvariga. Vid oklarheter kontaktas miljöchef på fastighetsavdelningen.

Omhändertagande av avfall

Entreprenören ansvarar för att det avfall som uppstår vid arbetet sorteras och bortforslas till godkänd behandlingsanläggning. Entreprenör är skyldig att tillse att erforderliga tillstånd finns för dessa avfallstransporter. Vid projekt där endast en mindre mängd avfall uppstår (<1 m³) ska avfallet sorteras och läggas enligt de anvisningar som ges av samordningsansvarig.

Utsläpp till avlopp/dagvatten

Vid hantering av vätskor får risk ej finnas för läckage/utsläpp till avlopp eller dagvatten.

Buller, damm, lukter och vibrationer

Förutom olika arbeten i sig ger även fordonskörning inne på en arbetsplats upphov till damm. Åtgärder för att minska dammande arbeten, buller, störande lukter eller vibrationer ska vidtas av alla verksamma på arbetsplatsen. I första hand ska maskiner och arbets sätt väljas som ger så lite exponering som möjligt. I andra hand ska bullrande och dammande arbeten avskärmade samt individuella skydd användas mot damm, buller och vibrationer. Arbeten som skapar damm, buller och störande lukt, ska samordnas och planeras tillsammans med samordningsansvarig för att minimera exponering av damm, buller och störande lukt för arbetande i angränsande områden. Förekommer sådana arbeten efter kl. 18 eller under helger ska detta meddelas i god tid till samordningsansvarig.

Byggnadskonstruktion

Infästningar, håltagningar eller liknande ingrepp i bärande element får ej ske utan kontakt med Fastighetsavdelningen.

Ingrepp i fasad får ej ske utan Fastighetsavdelningens godkännande.

Utsättning

Vid utsättning av betonggjutningar eller liknande skall alltid metod och mätutrustningens tolerans godkännas av Husqvarna. Protokoll skall skickas till Husqvarna innan gjutning sker.

Betongval & gjutteknik

Husqvarnas riktlinjer för val av betong och lämplig gjutteknik för Husqvarna SUPERFLOOR skall alltid följas även om ett massagolv skall läggas på golvet (ex. epoxi). Avsteg från detta får endast göras i samråd med Fastighetsavdelningen.

Grävning/schaktarbete

Ledningskoll skall alltid göras inför ett arbete för att säkerställa vad som finns i marken. Vid påträffande av kabel/rör som ej är utmärkt eller om någon kabel är/blir skadad ska alltid arbetet omedelbart upphöra och Fastighetsavdelningen driftjour skall meddelas. Det kan också krävas att speciella försiktighetsmått och rutiner beroende var man gräver (ex. relaterat till markföroreningar). Hör med Fastighetsavdelningen om minsta osäkerhet finns.

Snöröjning/halkbekämpning

Ska ske med minsta möjliga påverkan på verksamheten. Snöupplag ska ske på angivna platser alternativt på ytor som bedöms inte påverka verksamheten mer än nödvändigt.

Miljöpolicy Husqvarna Group

Våra verksamheter ska bedrivas efter sunda ekonomiska principer och med beaktande av miljöeffekter på både kort och lång sikt. Miljömålen ska fortlöpande anpassas mot samhällets krav, där myndighetskrav är miniminivåer. Miljöbelastningen skall minska genom förebyggande åtgärder och ständiga förbättringar baserat på helhetssyn och med beaktande av produkternas hela livscykel. Denna policy gäller för alla företagets verksamheter och vi ska aktivt påverka våra leverantörer och entreprenörer att arbeta med samma inriktning.

